



Santa Casa da Misericórdia de Machico

R
M
L
D

MESA ADMINISTRATIVA – 2021-2024

Ata número cento e vinte e um

----- Aos seis dias do mês de novembro do ano dois mil e vinte e três, pelas dezassete horas, na sala da Provedora da Santa Casa da Misericórdia de Machico, sita na Rua do Desembarcadouro n.º 50, da freguesia e concelho de Machico, reuniu-se em reunião ordinária a Mesa Administrativa desta Irmandade, na presença dos seguintes elementos efetivos, a saber, a Provedora, Nélia Cláudia Franco Martins, a Vice-Provedora, Maria de Fátima da Silva Alves Correia, o Secretário, Luís Samuel Alves Caldeira, o Tesoureiro, Rui Duarte Silva Faria e a Vogal Dulce da Paz Freitas Vasconcelos Escórcio Paixão, com a seguinte com a seguinte ordem de trabalhos: -----

----- **Ponto único** – Deliberar sobre a aprovação do Plano de Atividades e Orçamento para o exercício económico de dois mil e vinte e quatro. -----

----- Deu-se início à presente reunião, sob a presidência da Provedora, Nélia Cláudia Franco Martins, depois de realizada reunião prévia com a Coordenadora Administrativa Financeira, Eulália Remesso, que explicou os pressupostos que nortearam a elaboração do presente Plano de Atividades e Orçamento. -----

----- Em cumprimento do **ponto único** da ordem de trabalhos, *deliberar sobre aprovação do plano de atividades e orçamento para o exercício económico de dois mil e vinte e quatro*, a senhora Provedora apresentou o Plano de Atividades e Orçamento para o ano de dois mil e vinte quatro, e explicitou que a elaboração deste documento teve por base os elementos históricos, tradicionalmente aceites, e que a Instituição apresentará um resultado líquido positivo estimado no valor de oito mil, cento e trinta

e dois euros e noventa e cinco cêntimos. A senhora Provedora deu particular enfoque nos condicionantes económicos que poderão marcar este documento, em especial, o período marcadamente pós-covid, os conflitos na Ucrânia e Palestina, as alterações climáticas, o aumento generalizado dos preços, da inflação e dos juros. Referiu que o orçamento apresenta um valor global que atinge os três milhões cento e quarenta e seis mil e duzentos e setenta e três euros. Quanto às receitas estima-se que a rubrica de vendas e prestação de serviços atingirá o valor de um milhão, seiscentos e sessenta e cinco mil e setecentos euros, e que representa cerca de cinquenta e três por cento das receitas € e os subsídios a receber situa-se na ordem de um milhão, trezentos e sessenta e oito mil e seiscentos e trinta e nove euros, o que representa quarenta e quatro por cento das receitas. Quanto aos gastos na rubrica de custo das vendas apresenta o custo de trezentos e noventa mil euros, na ordem dos doze por cento; na rubrica de fornecimentos e serviços externos o valor de setecentos e sessenta e oito mil e quinhentos euros, na proporção de vinte e cinco por cento, enquanto que os gastos com o pessoal atingirão o valor de um milhão oitocentos e vinte e cinco mil euros, na proporção de cinquenta e oito por cento, e os gastos com as amortizações do património atingirá o valor de cento e dezassete mil euros, na proporção de quatro por cento. A Mesa Administrativa concluiu que se encontravam reunidos todos os requisitos para a aprovação deste documento. Nessa sequência a Mesa Administrativa aprovou por unanimidade o Orçamento e Plano de Atividades de dois mil e vinte e quatro. A senhora Provedora aproveitou a oportunidade para agradecer o contributo de todos os serviços na elaboração deste documento que visa assegurar de forma adequada o pleno e bom funcionamento da Santa Casa da Misericórdia de Machico. ---
----- Nada mais havendo a tratar, deu-se por encerrada a presente reunião pelas dezanove horas, da qual se lavrou a presente ata, que depois de lida e aprovada, vai ser assinada por todos os presentes. -----

Provedora: Ílida Martins

Vice-Provedora: Robson

Secretário: Saldanha

Tesoureiro: Tom

Vogal: Olga